

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»  
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

Рег. № 4-1-21А



УТВЕРЖДЕНО  
решением Учёного совета  
от 28 октября 2020 г. № 4.6/2 (544)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о планировании и организации научно-исследовательской работы**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Организация и планирование научно-исследовательской работы.....	5
3. Руководитель и исполнители научно-исследовательской работы .....	7
4. Источники финансирования научно-исследовательской работы.....	8
5. Оплата труда исполнителей финансируемой научно-исследовательской работы .....	9
6. Использование результатов научно-исследовательской работы в образовательном процессе.....	10
7. Отчетность по научно-исследовательской работе .....	10

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – СГУ им. Питирима Сорокина, университет, вуз), определяющим порядок планирования, организации и проведения фундаментальных, поисковых и прикладных научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ (далее – НИР, научные исследования, тема, научная тема) структурными подразделениями СГУ им. Питирима Сорокина, временными научно-исследовательскими коллективами.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина», а также приоритетными направления развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 07.07.2011 № 899.

1.3. Научно-исследовательская работа в университете регламентируется законодательством Российской Федерации, Уставом СГУ им. Питирима Сорокина, локальными нормативными актами СГУ им. Питирима Сорокина, приказами ректора и распоряжениями проректора по научной и инновационной деятельности, а также настоящим Положением.

1.4. Основными задачами университета в области научных исследований являются:

– развитие фундаментальных исследований как основы для создания новых знаний, освоения новых образовательных технологий, становления и развития научных и научно-педагогических школ;

– приоритетное развитие научных исследований, для которых возможно финансирование из государственных и негосударственных источников, в том числе и в процессе хоздоговорных работ;

– обеспечение подготовки квалифицированных специалистов и научно-педагогических кадров высшей школы с использованием новейших достижений научно-технического прогресса;

– исследование и разработка теоретических и методологических оснований для развития образования, усиления влияния науки на решение образовательных и воспитательных задач, сохранение базисного характера науки для развития подготовки специалистов;

– эффективное использование научно-технического потенциала университета для решения приоритетных задач региона;

– создание условий для защиты интеллектуальной собственности и авторских прав исследователей и разработчиков научно-технических проектов как основы укрепления и развития научных исследований в университете;

– расширение научного сотрудничества с образовательными и научными заведениями России и зарубежных стран;

– создание технической базы, отвечающей современным требованиям к высшему образованию и научно-исследовательской работе.

1.5. Университет может проводить научные исследования на основе сотрудничества с научными учреждениями Российской академии наук, с научными организациями и предприятиями всех форм собственности на основе совместных программ исследований, используя при этом различные формы взаимодействия, включая образование ассоциаций, союзов, научных, научно-технических и научно-учебных центров, лабораторий, временных научно-исследовательских и творческих коллективов и иных объединений.

1.6. Университет самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу СГУ им. Питирима Сорокина.

1.7. Руководство научно-исследовательской работой по отдельным направлениям и темам осуществляют руководители коллективов, работающих над разработкой этих направлений и тем.

1.8. Организационное обеспечение научно - исследовательской работы в университете осуществляется Управлением научной и инновационной деятельности Департамента научной и проектно-инновационной деятельности. Основным структурным подразделением университета, координирующим научно-исследовательскую деятельность институтов, кафедр и лабораторий, центров является отдел планирования и организации научно-исследовательской деятельности Управления научной и инновационной деятельности Департамента научной и проектно-инновационной деятельности (далее – ОПиОНИД).

Координация научно-исследовательской работой в университете осуществляется проректором по научной и инновационной деятельности.

## **2. Организация и планирование научно-исследовательской работы**

2.1. Научно-исследовательская работа университета осуществляется в соответствии с единым Тематическим планом научно-исследовательской работы СГУ им. Питирима Сорокина (далее – Тематический план), утверждаемым Ученым советом СГУ им. Питирима Сорокина.

2.2. Университет и его подразделения самостоятельно осуществляют текущее и перспективное планирование НИР, определяют виды НИР, условия финансирования и состав исполнителей НИР.

2.3. Планирование научных исследований в университете и его подразделениях осуществляется, как правило, в соответствии с основными научными направлениями, отвечающими интересам и потребностям вуза, региона и страны.

2.4. Первичным звеном планирования научно-исследовательской работы является структурное подразделение (кафедра, лаборатория, центр). Обсуждение тем научно-исследовательских работ, соответствующих приоритетным направлениям научных исследований СГУ им. Питирима Сорокина, а также инициативных тем, предложенных преподавателями и сотрудниками структурных подразделений, временными творческими

коллективами, и являющихся перспективными с точки зрения возможности получения принципиально важных результатов фундаментального или прикладного характера, проводится на заседании кафедры (лаборатории, центра), заседаниях Ученых советов институтов, рассматриваются на заседании Научно-технического совета СГУ им. Питирима Сорокина (далее – НТС). Решение о включении НИР в Тематический план СГУ им. Питирима Сорокина принимается на заседании Ученого совета СГУ им. Питирима Сорокина на основании ходатайств НТС

2.5. Заявляемые темы оформляются в виде научного проекта и должны включать наименование темы, сроки начала и окончания работы, краткое обоснование теоретической новизны и практической значимости разработки данной темы (не более одной страницы), календарный план намеченной на предстоящий период работы (с разбивкой по годам), указание руководителя и всех исполнителей работы (для коллективных тем) и ответственного исполнителя (для индивидуальных тем), объем финансовых и материально-технических ресурсов, необходимых на весь срок работы по теме (и с разбивкой по годам), а также указание источников финансирования.

2.6. В Тематический план включаются научные темы, соответствующие приоритетным направлениям фундаментальных исследований и критическим технологиям федерального и регионального уровня, основным направлениям научных исследований, имеющих научную и практическую значимость, имеющие необходимые кадровые, материально-технические и финансовые ресурсы, реальные сроки выполнения. В Тематический план включаются инициативные фундаментальные исследования, поисковые работы, направленные на создание опережающего научного задела, а также отдельные прикладные разработки, способствующие развитию инновационной деятельности университета.

Особое внимание должно быть уделено поддержке:

– научных тем, выполняемых в рамках международного сотрудничества,

– комплексных научных тем, выполняемых коллективами нескольких структурных подразделений,

– научных тем с участием аспирантов и студентов,

– научных тем по региональной тематике.

2.7. ОПиОНИД формирует Тематический план и осуществляет государственную регистрацию тем в Единой государственной информационной системе учёта научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

2.8. Исключению из Тематического плана научных исследований вуза подлежат темы, не ведущие к получению нового знания, бесперспективные в отношении использования планируемых результатов работы.

### **3. Руководитель и исполнители научно-исследовательской работы**

3.1. Научно-исследовательская работа выполняется:

– профессорско-преподавательским составом в основное рабочее время в рамках второй половины рабочего дня;

– научными сотрудниками в основное рабочее время;

– аспирантами, соискателями в соответствии с индивидуальными планами их работы;

– обучающимися в ходе выполнения курсовых, выпускных квалификационных работ, других исследовательских работ, предусмотренных учебными планами, в студенческих научных кружках, проблемных лабораториях, группах и других организациях.

3.2. К выполнению научно-исследовательской работы, финансируемой за счет средств федерального бюджета, хозяйственных договоров, средств грантов, могут привлекаться, в том числе на условиях совместительства, профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники, руководящие и другие работники университета, а также работники предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, в свободное от основной работы время.

3.3. Руководителем НИР является работник СГУ им. Питирима Сорокина. Руководитель вправе в установленном порядке представлять к утверждению коллектив исполнителей.

#### **4. Источники финансирования научно-исследовательской работы**

4.1. Бюджетными источниками финансирования НИР являются средства федерального бюджета, выигранные по конкурсу, направляемые на проведение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований.

4.2. Внебюджетными средствами финансирования НИР являются:

– средства, поступившие от организаций, предприятий и учреждений на выполнение исследований и разработок по хозяйственным договорам;

– средства Российского фонда фундаментальных исследований, Российского гуманитарного научного фонда, других российских государственных научных фондов;

– специальные средства, выделяемые негосударственными российскими организациями, поддерживающими научные исследования;

– специальные средства, выделяемые международными и зарубежными научными фондами и организациями;

– благотворительные взносы спонсоров, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе и зарубежных партнеров;

– другие законные источники.

4.3. СГУ им. Питирима Сорокина оказывает приоритетную финансовую поддержку научно-исследовательским работам мирового и отечественного уровня, имеющим инновационный характер, имеющим финансирование из других источников в объеме, необходимом для выполнения работы, результатами выполнения которых являются защиты кандидатских и докторских диссертаций, публикация статей в отечественных и международных журналах, индексируемых международными базами Web of Science и Scopus, монографий, издание учебников и учебных пособий, объекты патентного права.



4.4. Расходование средств по финансируемым НИР осуществляется на основании смет, утвержденных ректором СГУ им. Питирима Сорокина или курирующим проректором.

4.5. В целях эффективного и экономного использования средств допускается, по согласованию с руководителями НИР, объединять средства нескольких НИР на приобретение дорогостоящего научного оборудования без ущерба для выполнения научных исследований.

## **5. Оплата труда исполнителей финансируемой научно-исследовательской работы**

5.1. Руководитель НИР самостоятельно определяет порядок использования всех своих бюджетных и внебюджетных средств, полученных для выполнения научно-исследовательской работы, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников.

5.2. Руководитель обязан использовать выделяемые средства для проведения НИР с учетом нормативно установленных в вузе накладных расходов. Руководитель несет ответственность за целевое, эффективное и экономное использование выделяемых средств.

5.3. Выплата заработной платы исполнителям финансируемой НИР производится при наличии средств по статье «Оплата труда». Основанием для выплаты заработной платы является договор с исполнителем темы и отчет о проделанной работе. Размер заработной платы исполнителей финансируемых тем зависит от бюджета НИР, квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

## **6. Использование результатов научно-исследовательской работы в образовательном процессе**

6.1. Научные исследования являются неременной составной частью процесса подготовки обучающихся.

6.2. Единство учебного и научного процессов обеспечивается за счет:

– участия профессорско-преподавательского состава в выполнении научно-исследовательских работ;

– привлечения обучающихся к участию в научно-исследовательских работах, выполняемых за счет средств бюджета и внебюджетных источников финансирования;

– проведения на базе научных подразделений разнообразных форм активной учебной работы: дипломного и курсового проектирования, учебной и производственной практики, целевой подготовки студентов и других форм подготовки специалистов;

– использования результатов НИР в учебном процессе.

6.3. Университет с целью развития, стимулирования и поддержки научной деятельности обучающихся:

– организует и проводит внутривузовские олимпиады и конкурсы студенческих научно-исследовательских работ, научные конференции и семинары;

– осуществляет набор и представление обучающимися для участия в конкурсах грантов в области технических, естественных и гуманитарных наук, проводимых Минобрнауки России, а также другими государственными и негосударственными структурами.

## **7. Отчетность по научно-исследовательской работе**

7.1. Результаты НИР подлежат ежегодному обсуждению на заседаниях кафедр (центров, лабораторий), ученых советах институтов и на Научно-техническом совете университета.

7.2. Руководители НИР, включенных в Тематический план, обеспечивают ежегодное предоставление отчёта о научно-исследовательской работе в ОПиОНИД. Срок предоставления отчета устанавливается приказом ректора СГУ им. Питирима Сорокина. Отчет о НИР должен быть выполнен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

7.3. Руководители финансируемых НИР ежегодно представляют в соответствующие фонды (РФФИ, РНФ и т.д.) научные и финансовые отчеты по установленным формам и в установленные сроки.

7.4. По научным работам, выполненным в рамках хозяйственных договоров, представляются акты выполненных работ, научный отчет и другая документация и материалы, предусмотренные договором и техническим заданием.

7.5. Руководители научных тем несут персональную ответственность за своевременное представление и правильное оформление научных и финансовых отчетов.

7.6. ОПиОНИД проводит промежуточный контроль выполнения календарных планов НИР и статистическую обработку отчетов.

7.7. С целью эффективного и целевого использования средств, выделяемых на реализацию научно-исследовательской работы, финансируемых из бюджета, руководители проектов ежегодно предоставляют курирующему проректору аннотированный отчет о проделанной работе. Аннотированный отчет должен содержать основные научные результаты, полученные в ходе выполнения темы, с указанием их научной новизны и возможности практического применения, список опубликованных работ, полученных охранных документов на объекты интеллектуальной собственности, разработанного оборудования и другие показатели, свидетельствующие об успешном завершении работы.

7.8. Курирующий проректор ежегодно на Ученом совете вуза выступает с докладом о результативности и эффективности научно-исследовательской работы в структурных подразделениях и в целом в университете. Если по итогам года выявится невыполнение НИС плана работы, низкая результативность НИР, Ученый совет вуза может исключить научную тему из Тематического плана. В случае систематического невыполнения заявленной научной темы, отсутствия отчетов в установленные сроки, низкой результативности или наличие бесперспективной в научном и практическом отношении темы исследований, Ученый совет вуза на своем заседании может рассмотреть вопрос об эффективности работы данного подразделения и принять соответствующее решение вплоть до его реорганизации и ликвидации.

7.9. По завершении заявленного срока выполнения научных исследований руководитель НИР представляет в ОПиОНИД итоговый научный отчет о ее выполнении. Итоговый научный отчет должен содержать основные научные результаты, полученные в ходе выполнения темы, с указанием их научной новизны и возможности практического применения, список опубликованных работ, полученных охранных документов на объекты интеллектуальной собственности, разработанного оборудования и другие показатели, свидетельствующие об успешном завершении работы.

7.10. Итоговый научный отчет по завершенной теме заслушивается на Ученом совете института и/или на заседании Научно-технического совета вуза.

7.11. Выполняемые профессорско-преподавательским составом НИР, ожидаемые результаты, сроки выполнения и отметка выполнения указываются в индивидуальных планах преподавателей в личном кабинете преподавателя (<http://pps.syktsu.ru> ).